



Gestione Ruoli e profili

Modulo	Area	Funzionalità	Gestore	Amministratore	Amministratore qualifica SA e RUP	Amministratore MEPAB	Amministratore SDA	Customer support	Utente AUDIT generale ¹⁾	Utente AUDIT limitato per alcune SA/ CdC ²⁾	Referente SA (RefSA) ³⁾	Referente RIP (RefRip) ⁴⁾	Referente CdC ^{5) 8)}	Responsabile e-procurement ⁶⁾	Buyer	Commissario	RUP ⁷⁾	RP SA delegata (SUA) ⁷⁾	Autorità di gara ⁷⁾	Sostituto RUP/RP ⁷⁾	Delegato ⁷⁾	Utente programmazione	Utente schede USK1 (fino alla aggiudicazione)	Utente schede USK2 (successive)	
			Amministratori moduli					Help & Audit			Referenti			Utenti e-procurement						Gest. Personal.					
Amministrazione	Gestione utenze	Attribuzione operatività ai Referenti (SA-Rip-CdC), Amministratore di qualifica SA e RUP, Amministratore MEPAB, Amministratore SDA	X	X																					
		Visualizzazione anagrafica SA	V	V	V				V																
		Visualizzazione anagrafica utenti	V	V	V				V																
		Attribuzione operatività agli utenti interni	X	X								X	X	X											
		Attribuzione operatività personalizzata	X	X								X		X											
Home	Qualifica SA	Presentazione domanda di qualifica	V	V				V			X														
		Controllo/approvazione/diniego domande qualifica	X	V	X				V																
e-procurement	Prelevamento CIG	Importa CIG											X	X	X		X	X							
		Richiedi CIG											X	X			X	X							
	AdG	Designazione AdG	V	V				V					X	X			X	X							
		Nomina sostituti e delegati											X	X			X	X	X						
	Procedure Standard (aperta, negoziata, ristretta...)	Operatività procedure in corso condivise	V	V									X	X	X		X	X	X						
		Operatività procedure in corso personalizzate	V	V									X				X	X	X	X	X				
		Visibilità procedure chiuse	V	V					V	V	V	V	V	V	V		V	V	V						
		Creazione gara	V	V									X	X	X		X	X	X	X	X				
		Creazione bando	V	V									X	X	X		X	X	X	X	X				
		Pubblicazione gara	V	V									X	X			X	X	X	X					
		Approvazione documentazione di gara	V	V									X	X			X	X	X	X					
		Creazione commissione di valutazione	V	V									X	X			X	X	X	X					
		Aggiudicazione gara	V	V									X	X			X	X	X	X					
		Verbale di gara	V	V									X	X			X	X	X	X	X				
		Verbale delle operazioni	V	V					V				X	X			X	X	X	X	X				
		Caricamento contratto	V	V					V				X	X			X	X	X	X	X				
		Caricamento altra documentazione	V	V					V				X	X			X	X	X	X	X				
		Pubblicazione avviso di aggiudicazione	V	V					V				X	X			X	X	X	X	X				

Modulo	Area	Funzionalità	Gestore	Amministratore	Amministratore qualifica SA e RUP	Amministratore MEPAB	Amministratore SDA	Customer support	Utente AUDIT generale ¹⁾	Utente AUDIT limitato per alcune SA/ CdC ²⁾	Referente SA (RefSA) ³⁾	Referente RIP (RefRip) ⁴⁾	Referente CdC ^{5) 8)}	Responsabile e-procurement ⁶⁾	Buyer	Commissario	RUP ⁷⁾	RP SA delegata (SUA) ⁷⁾	Autorità di gara ⁷⁾	Sostituto RUP/RP ⁷⁾	Delegato ⁷⁾	Utente programmazione	Utente schede USK1 (fino alla aggiudicazione)	Utente schede USK2 (successive)
			Amministratori moduli					Help & Audit			Referenti			Utenti e-procurement						Gest. Personal.				
		Gestione comunicazioni	V	V				V					X	X			X	X	X	X	X			
	Affidamento Diretto	Visibilità affidamento diretto	V	V				V	V	V	V	V	V	V	V	V		V						
		Creazione	V	V										X	X	X		X						
		Pubblicazione	V	V										X	X	X		X						
		Aggiudicazione	V	V										X	X	X		X						
		Scarico bozza personalizzata lettera d'incarico	V	V										X	X	X		X						
		Carico lettera d'incarico definitiva	V	V										X	X	X		X						
		Gestione comunicazioni	V	V				V						X	X	X		X						
	Convenzione Quadro	Visibilità convenzione quadro	V	V				V	V	V	V	V	V	V	V	V			V					
		Attivazione convenzione	V	V										X	X									
		Approvazione manifestazione d'interesse	V	V										X	X									
		Approvazione ordini	V	V										X	X	X								
		Invio manifestazione interesse	V	V										X	X	X								
		Invio Ordine	V	V										X	X	X								
		Gestione comunicazioni	V	V				V						X	X	X								
	Accordo Quadro	Visibilità accordo quadro	V	V				V	V	V	V	V	V	V	V	V			V					
		Attivazione lotto	V	V										X	X	X								
		Abilitazione SA	V	V										X	X	X								
	Appalto Specifico	Visibilità appalto specifico	V	V				V	V	V	V	V	V	V	V	V		V						
		Creazione	V	V										X	X	X								
		Pubblicazione	V	V										X	X	X								
		Aggiudicazione	V	V										X	X									
		Contratto	V	V										X	X									
		Verballi	V	V										X	X	X								
MEPAB	MEPAB SA abilitante	Pubblicazione bandi di abilitazione	X	X		X																		
		Abilitazione/revoca OE al MEPAB e alle categorie di dettaglio	X	X		X																		
		Visibilità archivio MEPAB (= tabella delle operazioni relativamente all'abilitazione ai singoli bandi da parte degli OE con visualizzazione dello storico dei documenti caricati a sistema)	V	V		V		V	V	V														
	MEPAB SA acquirenti	Ordine diretto ≤ 10.000 euro	V	V										X	X	X								
		Ordine diretto > 10.000 euro	V	V										X	X									
		Predisposizione RdO	V	V										X	X	X								
		Validazione RdO	V	V										X	X	X								
SD A		Pubblicazione bandi di abilitazione	X	X			X																	

Modulo	Area	Funzionalità	Gestore	Amministratore	Amministratore qualifica SA e RUP	Amministratore MEPAB	Amministratore SDA	Customer support	Utente AUDIT generale ¹⁾	Utente AUDIT limitato per alcune SA/ CdC ²⁾	Referente SA (RefSA) ³⁾	Referente RIP (RefRip) ⁴⁾	Referente CdC ^{5) 8)}	Responsabile e-procurement ⁶⁾	Buyer	Commissario	RUP ⁷⁾	RP SA delegata (SUA) ⁷⁾	Autorità di gara ⁷⁾	Sostituto RUP/RP ⁷⁾	Delegato ⁷⁾	Utente programmazione	Utente schede USK1 (fino alla aggiudicazione)	Utente schede USK2 (successive)	
			Amministratori moduli					Help & Audit			Referenti			Utenti e-procurement						Gest. Personal.					
	Sistema dinamico di acquisto	Abilitazione/revoca OE al SDA e ai lotti	X	X			X																		
		Visibilità archivio SDA (= tabella delle operazioni relativamente all'abilitazione ai singoli bandi da parte degli OE con visualizzazione dello storico dei documenti caricati a sistema)	V	V			V	V	V	V															
		Gestione appalto specifico	V	V				V			X		X	X	X		X	X	X						
Esiti	Esiti con CIG	Procedura con CIG	V	V									X	X	X			X	X	X					
Altre procedure	Altre procedure	Procedura senza CIG	V	V									X	X	X										
		Corrispettivi e compensi	V	V									X	X	X										
	Pubblicazione bandi e avvisi speciali	Bandi e avvisi speciali	X	X									X	X	X										
Programm. az.	Programmazione	Creazione/modifica programma	X	X									X										X		
		Invio in approvazione											X												
		Pubblicazione programma	X	X							X														
Schede osservatorio	Schede USK1 (fino ad aggiudicazione)	Creazione schede	V	V									X											X	
		Pubblicazione schede	V	V									X											X	
		Visibilità schede compilate senza errore	V	V				V	V	V			V											V	
	Schede USK2 (successive all'aggiudicazione)	Creazione schede	V	V									X												X
		Pubblicazione schede	V	V									X												X
		Visibilità schede compilate senza errore	V	V				V	V	V			V												V
Amministraz.	Trasparenza annuale	Creazione xml per ANAC	X	X							X	X	X												
		Rielaborazione xml per ANAC	X	X								X	X	X	X	X									
		Aggiornamento massivo/puntuale esiti	X	X										X	X	X									
	Esiti senza CIG	Caricamento massivo esiti senza CIG	X	X										X	X	X									
	Corrispettivi e compensi	Caricamento massivo corrispettivi e compensi	X	X										X	X	X									
conserv. az.	Conservazione elettronica	Invio in conservazione	X	X							X		X	X											
		Invio in conservazione (solo AD)	X	X								X		X	X	X									
OE	Indirizzario ed Elenco OE	Indirizzario	X	X																					
		Elenco telematico OE	X	X																					
		Visibilità archivio elenco OE (= tabella delle operazioni relativamente all'elenco OE con visualizzazione dello storico dei documenti caricati a sistema)	V	V		V		V	V	V															
		Esclusione dall'elenco telematico OE	X	X		X																			
Elenco commissari	Elenco commissari	Presentazione e gestione domanda di iscrizione	V	V												X									

Modulo	Area	Funzionalità	Gestore	Amministratore	Amministratore qualifica SA e RUP	Amministratore MEPAB	Amministratore SDA	Customer support	Utente AUDIT generale ¹⁾	Utente AUDIT limitato per alcune SA/ CdC ²⁾	Referente SA (RefSA) ³⁾	Referente RIP (RefRip) ⁴⁾	Referente CdC ^{5) 8)}	Responsabile e-procurement ⁶⁾	Buyer	Commissario	RUP ⁷⁾	RP SA delegata (SUA) ⁷⁾	Autorità di gara ⁷⁾	Sostituto RUP/RP ⁷⁾	Delegato ⁷⁾	Utente programmazione	Utente schede USK1 (fino alla aggiudicazione)	Utente schede USK2 (successive)
			Amministratori moduli					Help & Audit			Referenti			Utenti e-procurement						Gest. Personal.				
		Visibilità dei documenti allegati nel momento dell'iscrizione/aggiornamento iscrizione	V	V				V			V	V	V			X								
		Accesso alla tabella operazioni/elenco commissari per visualizzare lo storico dei documenti allegati	V	V				V								X								
BDAP	BDAP	Inserimento/integrazione dati per BDAP	V	V							X		X				X			X	X			
		Trasmissione dati a BDAP	V	V							X		X				X			X	X			

Legenda:

X = operatività

V = visibilità

¹⁾ visibilità su tutte le gare chiuse (annullate o aggiudicate)
²⁾ visibilità su tutte le gare chiuse di una o più SA /CdC predefinite
³⁾ ricomprende i profili di Responsabile di programmazione (Programmer SA), Responsabile SA BDAP, Responsabile SA trasparenza, Responsabile SA conservazione
⁴⁾ solo per la SA Provincia Autonoma di Bolzano
⁵⁾ ricomprende il profilo di Programmer CdC e di Responsabile BDAP
⁶⁾ ricomprende i profili di Operatore mercato elettronico, Buyer SDA
⁷⁾ profilo che fa riferimento a quelli di Responsabile e-procurement e Buyer
⁸⁾ anche per le SA non articolate in CdC si prevede che la gestione venga gestita, per uniformità, al livello minimo di CdC